Приложение №1к приказу.

План-график мероприятий по введению ФГОС дошкольного образования в МДБОУ ДС №8 «Сказка»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Ожидаемый результат | Ответственные |
| **Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС** | | | |
| Разработка плана-графика мероприятий по введению ФГОС ДО.  Приказ об утверждении плана-графика мероприятий по введению ФГОС дошкольного образования. | Апрель-май 2014г | План-график мероприятий по введению ФГОС | Старший воспитатель, воспитатели. |
| Приведение локальной нормативной базы ДОУ в соответствии с ФГОСДО.  Разработка документов, обеспечивающих условия реализации ФГОС ДО и достижение планируемых результатов | Апрель-декабрь 2014г | Локальные акты, обеспечивающие условия реализации ФГОС дошкольного образования и достижение планируемых результатов ( принятие решения на педсовете) | Заведующий ДОУ |
| Внесение коррективы в основную образовательную программу дошкольного образования ДОУ в соответствии с ФГОС, с учётом оснащённости развивающей предметно-пространственной среды. | Май-сентябрь 2014г | Основная образовательная программа дошкольного образования ДОУ. | Старший воспитатель, воспитатели. |
| Мониторинг условий реализации ФГОС ДО | Февраль-май 2014г | Анализ и создание условий для введения ФГОС | Старший воспитатель, воспитатели. |
| **Организационно-управленческое обеспечение введения ФГОС в ДОУ** | | | |
| Обеспечение координации деятельности по введению и реализации ФГОС ДО в ДОУ.  Приказ о создании рабочей группы. | 2014г | Создание рабочей группы. Сбор информационно-аналитических материалов. | Заведующий ДОУ |
| Проведение консультаций, семинаров-практикумов, круглых столов для педагогов по вопросам создания условий для введения ФГОС ДО. | 2014г | План информационно – методического сопровождения введения и реализации ФГОС дошкольного образования в ДОУ. | Рабочая группа. |
| Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС. | Февраль-декабрь 2014г | Создание условий для участия педагогов в методических объединениях. | Старший воспитатель. |
| **Методическое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | |
| Создание условий подготовки, поддержки и сопровождения профессионального роста педагогических кадров в условиях разработки основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. | 2014г | Модель психолого-педагогического сопровождения профессионального роста педагогов. | Рабочая группа. |
| Использование в работе инструктивно-методических материалов, методических рекомендаций. | 2015г | Использование в работе сборников :Оценка готовности ДОУ к введению ФГОС ДО; нормативное обеспечение основной образовательной программы; методические рекомендации по оснащению ДОУ. | Заведующий, старший воспитатель. |
| **Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | |
| Мониторинг степени готовности педагогических работников к введению ФГОС ДО. | 2014г | Выявление степени готовности педагогов к введению ФГОС. | Рабочая группа. |
| Повышение квалификации педагогов ДОУ в контексте требований ФГОС ДО. | 2014-2015гг | План повышения квалификации педагогов . | Старший воспитатель. |
| Участие педагогов ДОУ в городских объединениях педагогических работников дошкольных образовательных организаций по вопросам введения ФГОС ДО, разработке основной образовательной программы. | 2014-2015гг | План работы на 2014-2015 учебный год. | Старший воспитатель. |
| Использование методических рекомендаций по проведению аттестаций педагогов. | 2015г | Участие в семинарах по подготовке кадров. | Старший воспитатель, воспитатели. |
| Определение наставников для молодых педагогов. | Октябрь 2014 | Сопровождение молодых педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО. | Старший воспитатель |
| Информационное обеспечение введения ФГОС ДО. | | | |
| Информирование о введении ФГОС ДО через официальный сайт ДОУ. | 2014г | Размещение информации на сайте. | Ответственный за сайт, педагоги. |
| Проведение родительских собраний с целью ознакомления с ФГОС ДО. | Сентябрь2014г | Протоколы родительских собраний. | Педагоги. |
| **Материально –техническое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | |
| Составление перечня методических пособий, оборудования , необходимого для введения ФГОС ДО. | 2014г | Перечень методических пособий. | Старший воспитатель |
| Мониторинг соответствия материально-технического обеспечения. | 2014-2015гг | Оснащение ДОУ оборудованием, методическими пособиями в соответствии с требованиями ФГОС. | Заведующий. |
| **Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | |
| Учёт методических рекомендаций Минобрнауки России по реализации полномочий по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования. | Ежегодно. | Эффективное планирование расходов средств муниципального бюджета. | Заведующий.  Главный бухгалтер |
| Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования. | Апрель2014-2015гг | Выполнение государственных  (муниципальных) заданий | Заведующий. |