



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения
детского сада №8 «Сказка»
на 2019 – 2022 г.г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1.Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами	1.Провести родительское собрание «Итоги независимой оценки» 2.Совершенствовать работу сайта: - разместить во вкладке «Информация для родителей» 10 дневное меню.	декабрь 2019г. январь 2020г.	заведующий Мешкова О.Ю. старший воспитатель Соболева А.В.		
1.2. Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	1. В разделе «Информация для родителей» на официальном сайте ОО обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от активных пользователей сайта через форму обратной связи (разработать	январь 2020г.	старший воспитатель Соболева А.В.		

	памятку-инструкцию по пользованию кнопкой обратной связи, проинформировать родителей (законных представителей) на родительском собрании, разместить памятку-инструкцию в закрытой группе ВК) 2. Способствовать воспитанию информационной культуры родителей (законных представителей)				
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации в сети «Интернет»	1. Рекламирывать официальный сайт ОО среди получателей и потенциальных получателей образовательной услуги (издание рекламных буклетов)	январь 2020г.	старший воспитатель Соболева А.В.		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг	1. Заменить асфальтовое покрытие на прогулочных участках при наличии финансирования (смета имеется) 2. Частично заменить детскую мебель (стулья в разновозрастную группу для детей от 4 до 7 лет)	2021-2022г.г. 2020г.	заведующий Мешкова О.Ю.		
2.2. Время ожидания предоставления услуги	-				
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией	1. На родительском собрании проинформировать родителей (законных представителей) о планах работы ОО по вопросу организации комфортных	январь 2020г.	заведующий Мешкова О.Ю.		

	условий для детей				
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; сменных кресел-колясок; специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	1. На родительском собрании проинформировать родителей (законных представителей) о наличии условий для инвалидов. 2. Разместить на информационных стендах в раздевалных комнатах групп и на сайте ОО во вкладке «Сведения об образовательной организации» (подкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса») информацию о наличии условий для инвалидов 3. Предоставлять услуги консультационного пункта детям – инвалидам и родителям (законным представителям)	январь 2020г. февраль 2020г. сентябрь 2020г.	заведующий Мешкова О.Ю.		
3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, и иной информации знаками, выполненными шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); наличие	1. Обеспечить в ОО условия доступности среды для инвалидов 2. Педагогам ОО пройти КПК «Особенности организации условий педагогического процесса для детей инвалидов»	при наличии финансирования 2021-2022г.г. март 2020 г.	заведующий Мешкова О.Ю.		

альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях и на прилегающей территории; наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому					
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	Инвалидов заявленных категорий в ДОУ нет				
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию	1.Провести: -совещание при заведующем: «Результаты НОКОУ»; -педсовет «Пути совершенствования взаимодействия ДОУ и семьи»; - тренинг по развитию коммуникативных навыков персонала при дистанционном и первичном контакте «Этикет общения»	декабрь 2019г. февраль 2020г. апрель 2020г.	заведующий Мешкова О.Ю.		
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	1. Провести мониторинг удовлетворённости получателей услуг доброжелательностью и вежливостью работников ДОУ при непосредственном обращении в организацию и в дистанционной форме. 2. Проинформировать родителей о результатах мониторинга на итоговом родительском собрании,	май 2020г.	заведующий Мешкова О.Ю.		
4.3. Доля получателей					

услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	сообща наметить пути решения выявленных проблем 3. Рассмотреть результаты мониторинга на итоговом педагогическом совете, отразить предложения родителей в годовом плане работы ОО на 2020-2021 учебный год				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)	1.Реализация плана мероприятий по взаимодействию с семьями воспитанников	2019-2020г.	заведующий Мешкова О.Ю.		
5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	2. Публичный доклад 3.Конференция «Организация питания в ДОУ»	октябрь 2020г. декабрь 2020г.	заведующий Мешкова О.Ю.		
5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации	4.Мониторинг удовлетворённости получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации	май 2020			